

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Васильевская основная общеобразовательная школа»

Принято:
педагогическим советом
МБОУ «Васильевская ООШ»
Протокол № 11 от 06.03.2023

Утверждено:
приказом МБОУ
«Васильевская ООШ»
от 10.03.2023 № 01-18/20

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам начального общего, основного
общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Васильевская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Васильевская основная общеобразовательная школа» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

Федеральными законами от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве в Российской Федерации», от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Законами Российской Федерации от 17.01.1992. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»,

Федеральными законами от 27.05.1998 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», от 28.12.2010 № 403-ФЗ Следственном комитете Российской Федерации», от 07.02.2011 3-ФЗ «О полиции», от 30.12.2012 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача- Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Порядок);

Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (далее - Порядок);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115;

Постановлением Правительства Вологодской области от 24.02.2014 № 122 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Постановлением администрации Великоустюгского муниципального района «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Великоустюгского муниципального района» от 01.03.2022 года № 306 (далее - Постановление от 01.03.2022 № 306);

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Васильевская основная общеобразовательная школа».

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём в МБОУ «Васильевская ООШ» всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (постановление администрации Великоустюгского муниципального округа от 07.02.2023 № 272).

Прием на обучение в МБОУ «Васильевская ООШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Поступающие в МБОУ «Васильевская ООШ» и их родители (законные представители) должны ознакомиться с уставом МБОУ «Васильевская ООШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Указанные документы размещены в сети «Интернет», на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «Васильевская ООШ».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. Общие требования к приему в МБОУ «Васильевская ООШ»

2.1. Прием граждан в МБОУ «Васильевская ООШ» для обучения по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2.2. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Васильевская ООШ» за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

2.3. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ «Васильевская ООШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации Великоустюгского муниципального района.

2.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Васильевская ООШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

2.5. Заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение в МБОУ «Васильевская ООШ», указанные в пункте 2.7 Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию;

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Заявление может быть оформлено рукописным и (или) печатным способами. В заявлении должны быть указаны точные и полные сведения, без сокращений и исправлений.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Васильевская ООШ» в сети «Интернет» (Приложение 1).

2.7. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.7. Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.7. Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.10. Внеочередное право зачисления на обучение в образовательную организацию (с наличием интерната) имеют:

2.10.1. дети сотрудников Следственного комитета РФ; судей, работников прокуратуры.

2.11. Певроочередное право зачисления на обучение в образовательную организацию по месту жительства имеют дети:

2.11.1. военнослужащих;

2.11.2. сотрудников полиции;

2.11.3. сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

2.11.4. имеющих специальные звания сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы;

2.11.5. имеющих специальные звания сотрудников органов принудительного исполнения РФ;

2.11.6. имеющих специальные звания сотрудников Федеральной противопожарной службы;

2.11.7. сотрудников таможенных органов.

2.12. Преимущественное право зачисления в образовательную организацию имеют дети:

2.12.1. полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер детей, которые уже учатся в МБОУ «Васильевская ООШ» и проживают в одной семье (если старшие дети учатся в 9 классе данное право не распространяется).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона 16.

2.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Васильевская ООШ» (Приложение 2).

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов,

содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение 3).

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.15. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Васильевская ООШ» во время обучения ребенка.

2.16. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Васильевская ООШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием в первый класс МБОУ «Васильевская ООШ»

3.1. Количество мест в первых классах ежегодно определяется МБОУ «Васильевская ООШ» совместно с учредителем, исходя из муниципального задания.

С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ «Васильевская ООШ» размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка.

Информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, - не позднее начала проведения второго этапа, указанного в пункте 3.2.2 Порядка.

Получение начального общего образования в МБОУ «Васильевская ООШ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Прием детей в первый класс проводится в два этапа.

3.2.1 Первый этап – с 30 марта до 30 июня текущего года для детей, имеющих первоочередное или преимущественное право зачисления в школу, а также детей, которые живут на закрепленной территории.

3.2.2. Второй этап – с 06 июля текущего года для детей, не проживающих на закрепленной территории, до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года

3.3. Директор МБОУ «Васильевская ООШ» ежегодно назначает лица, ответственные за прием заявлений о приеме на обучение и документов, утверждает график приема документов о зачислении детей в первый класс.

Основанием возникновения образовательных отношений МБОУ «Васильевская ООШ», поступающим и его родителями (законными представителями) является приказ МБОУ «Васильевская ООШ».

3.4. Зачисление в МБОУ «Васильевская ООШ» оформляется приказом МБОУ «Васильевская ООШ» в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных пунктах 2.10-2.12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории.

3.5. Прием граждан в 1 класс осуществляется в соответствии с пунктами 2.4-2.14 Правил.

3.6. Должностные лица МБОУ «Васильевская ООШ», ответственные за прием заявлений о приеме на обучение и документов, рассматривают письменные и электронные заявления, прилагаемые к ним документы, проверяют их на соответствие общим требованиям к приему в МБОУ «Васильевская ООШ».

Комплектование классов относится к компетенции МБОУ «Васильевская ООШ» и оформляется приказом не позднее 31 августа текущего года.

3.7. Сведения о зачислении ребенка фиксируются в алфавитной книге МБОУ «Васильевская ООШ», после чего оформляется личное дело учащегося под номером, соответствующим записи в алфавитной книге.

3.8. В случае отказа в зачислении на обучение гражданам по их запросу дается письменный ответ (Приложение 4).

3.9. В случае, если ребёнок зачислен в первый класс другой образовательной организации, родитель (законный представитель) ребенка пишет заявление об отзыве заявления в первый класс (Приложение 5).

4. Прием во 2 - 9 классы МБОУ «Васильевская ООШ»

Прием граждан во 2-9 классы осуществляется при наличии свободных мест в МБОУ «Васильевская ООШ» в соответствии с пунктами 2.4-2.12 Правил.

Приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего во 2-9 классы издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

Приложение 1

Директору МБОУ
«Васильевская основная
общеобразовательная школа»

_____ (фамилия, имя, отчество директора)

от _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) или поступающего
(последнее при наличии))

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Телефон: _____

(при наличии)

E-mail: _____

(при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

Прошу принять _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего (полностью) (последнее при наличии), дата рождения ребенка или поступающего)

в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Васильевская основная общеобразовательная школа» (МБОУ «Васильевская ООШ»).

Адрес места жительства: _____

(указать адрес места жительства ребенка или поступающего)

Адрес места пребывания: _____

(указать адрес места пребывания ребенка или поступающего)

Право первоочередного приема: имею/не имею (нужное подчеркнуть)

Имеется на основании: _____

Право преимущественного приема: имею/не имею (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. полнородных и (или) неполнородных брата и (или) сестры ребенка,
зачисленного в выбранную муниципальную общеобразовательную организацию)

Нужное отметить знаком «√»)

- потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).
- на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) родитель (законный представитель): согласен/не согласен (нужное подчеркнуть). удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет) по адаптированной образовательной программе поступающий: согласен/не согласен (нужное подчеркнуть)

Выбираю язык образования: _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: _____

Государственный язык республики Российской Федерации: _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

«_____» _____ 20____ г./_____/ /_____/

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Согласен(на) на обработку и передачу моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в объеме, указанном в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах для приема на обучение ребенка. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных целей приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Васильевская ООШ с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – Оператор), включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«_____» _____ 20____ г./_____/ /_____/

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы (представленные отметить знаком «✓»):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копия документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов

« ____ » _____ 20 ____ г.

Должность специалиста, принявшего документы

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Приложение 2

Директору МБОУ
«Васильевская основная
общеобразовательная школа»

_____ (фамилия, имя, отчество директора)

от _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) или поступающего
(последнее при наличии))

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Телефон: _____

(при наличии)

E-mail: _____

(при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего (полностью) (последнее при наличии), дата рождения ребенка или поступающего)

в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Васильевская основная общеобразовательная школа» (МБОУ «Васильевская ООШ»).

Адрес места жительства: _____

(указать адрес места жительства ребенка или поступающего)

Адрес места пребывания: _____

(указать адрес места пребывания ребенка или поступающего)

Право первоочередного приема: имею/не имею (нужное подчеркнуть)

Имеется на основании: _____

Право преимущественного приема: имею/не имею (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. полнородных и (или) неполнородных брата и (или) сестры ребенка,
зачисленного в выбранную муниципальную общеобразовательную организацию)

Нужное отметить знаком «√»)

- потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).
- на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) родитель (законный представитель): согласен/не согласен (нужное подчеркнуть). удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет) по адаптированной образовательной программе поступающий: согласен/не согласен (нужное подчеркнуть)

Выбираю язык образования: _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: _____

Государственный язык республики Российской Федерации: _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

«_____» _____ 20____ г./_____/ /_____/

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Согласен(на) на обработку и передачу моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в объеме, указанном в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах для приема на обучение ребенка. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных целей приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Васильевская ООШ с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – Оператор), включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«_____» _____ 20____ г./_____/ /_____/

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы (представленные отметить знаком «✓»):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копия документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов

« ____ » _____ 20 ____ г.

Должность специалиста, принявшего документы

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

РАСПИСКА

в получении документов при приеме заявления на зачисление ребенка в первый класс
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Васильевская ООШ»

от гражданина _____
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя) в отношении ребенка

(фамилия, имя, отчество полностью, полная дата рождения ребенка)

регистрационный номер заявления _____

Приняты следующие документы:

1.	Заявление о приёме в первый класс.	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.	
4.	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполно одные б а т и или сест а	
5.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
6.	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
	Копия документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам	
8.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	
9.		
10.		
11.		
12.		

Документы принял:

Дата:

« _____ » _____

**Уведомление
об отказе в зачислении гражданина в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Васильевская ООШ»**

Уважаемый (ая)

(имя, отчество заявителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с

и на основании

в приеме Вас/Вашего ребенка

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Васильевская ООШ»
отказано.

(Ф.И.О. директора)

(подпись)

« ____ » _____
(дата)

Приложение 5

Директору МБОУ
«Васильевская основная
общеобразовательная школа»

(фамилия, имя, отчество)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отозвать заявление в _____ класс на _____

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

В СВЯЗИ С _____

(дата)

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи